Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение

Тюкалинского муниципального района Омской области

«Красноусовская средняя общеобразовательная школа»



# План методической работы МОБУ «Красноусовскаясош».

**Тема методической работы:** Формирование устойчивой системы непрерывного профессионального образования, обеспечивающейеговысокоекачество в условияхреализацииобновленныхФГОСНОО, ООО, СОО

**Цель:** Разработка эффективной системы непрерывногопрофессионального развития педагогов в условиях реализации обновленных ФГОСНОО,ООО,СОО

# Задачи:

1. Повысить качество образовательной деятельности школы за счет совершенствования административной, организационной и управленческой деятельности.
2. ВыявитьинивелироватьпрофессиональныедефицитыизатруднениянаосновепостроенияИОМпедагогическихработников.
3. Непрерывносовершенствоватьпедагогическоемастерствоучителей,включающеесистематическоесамообразование,наставничество,участиевпрофессиональныхконкурсах, обучающихсеминарахипрохождениекурсовповышения квалификации.
4. Продолжитьработупообобщениюитранслированиюпередовогопедагогическогоопытатворческиработающихучителейчерезорганизациюипроведениеметодическихнедель, педагогическихсоветов,открытыхуроков, мастер-классов.
5. Внедрить современные педагогические технологии обученияивоспитания,основанныенаиспользованииинформационныхобразовательных ресурсов.
6. Совершенствоватьсистемуработыпедагоговповопросампрофессиональногосамоопределенияобучающихся,работесодареннымидетьми,атакжепоработесослабоуспевающими,социально-запущенными,социальнонеадаптированнымиобучающимися.

# Ожидаемыерезультаты:

1. ГотовностьвсехпедагоговшколыосуществлятьдеятельностьпореализацииобновленныхФГОСНОО,ООО,СОО.
2. Обеспечениеповышениекачестваобразования школьниковзасчетуменьшениянеуспевающихобучающихсяна15-20%.
3. ОбеспеченияовладениявсемипедагогамишколыЭОР,ЦОРивнедрениеих вобразовательныйпроцесс.
4. Созданиесистемы,способствующейформированиюпрофессиональныхкомпетенцийпедагоговвобластиразвитияиоценкифункциональнойграмотностиобучающихся

В течение2024-2024 учебного года в рамках методической работы были проведены педагогические советы, методические советы, методическиенедели,мастер-классы,консультации,посещениеуроковадминистрациейшколы,взаимопосещениезанятий,наставничество,атакже активное участие педагогов школы было отмечено в работе муниципальных ассоциаций и МО.

Активное использование педагогами школы практик ЕМД было отмечено на муниципальном уровне, а лучшие мастер-классы (Вайц Т.А., Герасимова А.А) были представлены намуниципальномуровне.

Втечениегодаруководствометодическойдеятельностьюшколыосуществлялосьметодическимсоветом.Сцельюпоискаииспользованиявобученииивоспитаниисовременныхметодик,форм,методовиприемов,направленныхнаповышениекачестваобразования,былиспланированыи проведены следующиепрактико-ориентированныесеминары:

1 «Приемы формирования читательской грамотности обучающихся 3-8 классов текстами разных форматов».2«Цифровыеобразовательныетехнологиикакинструментдостиженияметапредметных результатов».

1. «Психолого-педагогическоесопровождениеобучающихсяснизкимиучебнымирезультатами».
2. «Воспитаниекакприоритетнаясоставляющаяобразовательногопроцесса».

Каждым педагогом школыв начале учебного года была выбрана одна из представленных тем семинаров, где он смог продемонстрироватьсвойопыт.

Еще одним важным направлением методической работы школы прошлого года была работа муниципальной стажировочной площадки по формированию функциональной грамотности обучающихся. В этом направлении были разработаны и реализованы учебные курсы икурсывнеурочнойдеятельности,педагогишколыпрошлиобучениеподанномунаправлению,организованыипроведеныродительские

собрания«Функциональнаяграмотностьшкольникакакобразовательныйрезультат».Заодингодработыувидетьполноценныйположительный результат довольно сложно.По результатамучастия в региональных процедурах оценки качества образования, былавыявленаположительная динамика и работа в данном направлении продолжится в 2024-2025учебномгоду.

Врезультатеанализарезультатовметодическойработыбылиобозначеныследующиепроблемы:

1.33% не сдавших ОГЭ, переведены на семейное обучение по заявлению родителей.

2.Менее40%педагогов активноиспользуютэлектронныересурсыФГИС«Мояшкола».

Заосновусоставленияпланаметодическойработы взят план методической работы в Тюкалинском муниципальном

районе Омской областипоказателимуниципальнойсистемыобразования.

# Планметодическойработы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержаниеработы** | **Сроки** | **Ответственные** | **Планируемыйрезультат** |
| 1.Организационноесопровождение |
| 1.1Анализпрофессиональныхдефицитовпедагогическихработников |
| 1 | Провести самодиагностику профессиональныхдефицитовпедагоговнаоснованиидиагностическойанкетызатрудненийиуспеховпедагоговвобластипредметной и методической, психолого-педагогической,коммуникативнойкомпетенций. | Июнь 2024года | Педагогическиеработники | Выявлены дефициты педагогов наосновании саморефлексиипрофессиональнойдеятельности |
| 2 | Провести диагностику профессиональных дефицитовна основании диагностической анкеты затруднений иуспеховпедагогов вобластипредметной,методической, психолого-педагогической,коммуникативнойкомпетенций. | Июнь 2024года | администрация | Выявлены дефициты педагоговнаосновании экспертной оценкипрактической(предметно-методической)деятельности. |
| 3 | Формированиегрупппедагоговпоуровнювыявленныхпрофессиональныхдефицитов | Август2024года | Заместительдиректора по УВР | Сформированыгруппыпедагоговпоуровню выявленныхпрофессиональных |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | дефицитов |
| 4 | Совместно с муниципальным методистомпровести повторную диагностикупрофессиональныхдефицитов, чтобы включить в планметодическойработымероприятияполиквидациидефицитов | Май2024года | Администрация школы  | Выявлены дефициты педагогов,которые не ликвидированы втечение учебногогода,муниципальныйметодистсовместно с администрацией ООвключаютвмуниципальныйпланметодической работымероприятияпоустранениюдефицитов(ИОМ) |
| 1.2Организациякурсовойподготовки |
| 5 | Провести анализ дефицитов педагогическихработникови наличия курсовойподготовки упедагогическихработников,внедряющихобновленныеФГОСНОО,ООО,СОО | Май2024года | Заместительдиректора поУВР.Л.С. Филимонова | Выявленыдефицитовпедагогических работниковипедагогов ,не прошедшиекурсовую подготовку пообновленным ФГОС НОО,ООО,СОО. |
| 6 | Составить перспективный план курсовой подготовки педагогов по ФГОС и ОВЗ, функциональной грамотности | Май 2024года | ЗаместительдиректорапоУВР Л.С. Филимонова |  Разработан перспективный план курсовой подготовки педагогов по ФГОС и ОВЗ, функциональной грамотности |
| 1.3ПланированиеработыметодическогосоветаОО |
| 7 | Разработать образовательную программу школы на трех ступенях в соответствии с ФООП и ФГОС НОО, ООО, СОО | Июнь-Август | Рабочие группы учителей. | Образовательная программа разработана в соответствии с ФООП и ФГОСНОО, ООО, СОО |
| 8 | ПознакомитьсизменениямиоценочнойдеятельностивООвсвязисвнедрениемиреализациейобновленныхФГОСНОО,ООО,СОО,развитиемвнутреннейсистемыоценкикачестваобразования(ВСОКО) | Втечениеучебного года | Заместительдиректора поУВР | Провести заседаниепедагогического совета |
| 9 | ПровестиэкспертизуООПвсехуровнейна | Август | Рабочая группа | Провестиоценкуэффективности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | соответствия требованияобновленных ФГОС НОО,ООО,СОО(рабочиепрограммы учебныхпредметов,курсов, модулей, в т.ч. программ курсов внеурочнойдеятельности,программывоспитания,УП,плановвнеурочной деятельности, календарный учебныйграфик,календарныйпланвоспитательнойработы. |  |  | принятых мер.Создать проектприказа об утверждении ООПвсехуровнейдляреализации. |
| 10 | Запланировать работу пообобщению ираспространению опыта инновационнойдеятельностипедагогов,реализующихобновленныеФГОСНОО,ООО,СОО | Втечениеучебного года | Заместительдиректора по УВР | Методический совет обеспечилучастие педагогов винновационнойдеятельности,содействовалраспространениюопыта |
| 11 | Анализ результатов ВПР с использованием данных портала ФИСОКО  | июнь 2025 | Директор Л.А. ЖелторыловаЗДУВР-Л.С. Филимонова | Принятие управленческих решенийпокорректировке деятельности МО педагогических работников. |
| 12 | Анализпромежуточныхрезультатовпоитогам2024-2025 учебногогода,результатовГИА | август2025 | Директор заместительдиректора по УВР | Принятиеуправленческихрешенийпокорректировке деятельности |
| 1.4ПланированиеработыпедагогическогосоветаОО |
| 13 | Включить в план работы педагогического советашколыактуальныевопросыпореализацииФООПиобновленныхФГОСНОО,ООО,СОО | Август2024года | Директорзаместительдиректора по УВР . | В план работыпедагогическогосовета школы включены вопросы по реализации ФООП иобновленныхФГОСНОО,ООО,СОО(Протокол ПС) |
| 14 | Познакомить с вариантами учебного плана,календарным учебным графиком, рабочимипрограммамиучебных предметов, рабочейпрограммой воспитания, календарным планом воспитательной работы, которыебудут реализовыватьсялицеем | Август 2024года | Директор,заместителидиректора по УВР и ВР | Проведено заседаниепедагогическогосовета школы поактуальнымвопросамреализацииФООПиобновленных ФГОСНОО,ООО,СОО(ПротоколПС) |
| 15 | Принять образовательную программу школы всоответствиисобновленнымиФГОСНОО,ООО,СОО | Август2024года | Директорзаместителидиректора по УВР и ВР . | Образовательная программапринята в соответствии собновленнымиФГОСНОО,ООО,СОО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 16 | Определить списокучебников в соответствии сутвержденнымифедеральными перечнями учебников,рекомендованныхили допущенныхкиспользованиювобразовательномпроцессе,атакжеучебныхпособий,допущенныхкиспользованиювобразовательномпроцессе | Февраль2025года | Библиотекарь заместитель директора по УВР | Утвержден приказ обиспользованиифедеральногоперечня учебников иучебныхпособийнановыйучебныйгодвсоответствии с обновленнымиФГОСНОО,ООО,СОО |
| 1.5Планированиеработыметодическогообъединения(МО) |
| 17 | Познакомить с методическиминструментарием педагога: подборкойметодическихматериалов, электронныхресурсов и нормативных документов дляорганизации образовательнойдеятельностипоФГОСНОО,ООО,СОО,банком заданий поформированиюфункциональнойграмотности(Электронныйбанк заданий по функциональнойграмотности:[https://fg.resh.edu.ru](https://vk.com/away.php?to=https%3A%2F%2Ffg.resh.edu.ru%2F&post=-218008435_11420&cc_key) | Втечениеучебного года | администрация | Проведены заседанияметодическихобъединенийпоактуальнымвопросамреализацииобновленных ФГОС НОО, ООО,СОО(Протоколы МО) |
| 18 | ОрганизоватьизучениеновыхтребованийФГОСНОО,ООО,СООк психолого-педагогическомусопровождениюобразовательнойдеятельности | Втечениеучебного года | РуководительМО, педагог психолог | Проведены заседанияметодического объединения поактуальным вопросамреализацииобновленныхФГОСНОО,ООО,СОО(ПротоколыМО) |
| 19 | Проведениесеминарапотеме«Какобеспечить метапредметный характер урока сопоройнаформированиефункциональнойграмотности».ПрактикиЕМД«7шаговкчитательскойграмотности». | Февраль2025 | Педагоги, ЗДУВР и ВР | Повышение профессиональной компетентностиучителей, согласованность действий педагоговосновфункциональнойграмотности уобучающихся и по формированию метапредметных результатов(приѐмы, методы, технологии) |
| 20 | СозданиешкольногобанкаметодическихразработокифрагментовпоФГОСНОО,ООО,СОО,формированиюфункциональной грамотности | В течение года | Заместитель директорапо ВР, педагоги | Повышение профессиональной компетентностиучителей, согласованность действий педагоговпоФГОС НОО, ООО, СОО, формированиюфункциональной грамотности |
| **2 Информационноесопровождение** |
| 2.1Организациясетевоговзаимодействия |
| 21 | Создание сетевого взаимодействии по предметным областям «Технология», «ОБЖ» и «Информатика». | Втечениеучебного года | РуководительТочкироста. | С 9 школами Тюкалинского МР (МОБУ «Атрачинскаясош», МОБУ «Белоглазовскаясош», МОБУ «Валуевскаясош», МОБУ «Кабырдакскаясош», МОБУ «Новокошкульскаясош» по предметной области «ОБЖ», МОБУ «Октябрьская сош», МОБУ «Сажинскаясош», МОБУ «Солдатская сош», МОБУ «Хуторская сош») заключены договора о сетевом взаимодействии по предметным областям «Технология», «ОБЖ» и «Информатика». |
| 22 | Организоватьучастиепедагоговвмероприятияхпонаправлениям:урочнаяивнеурочнаядеятельность,функциональнаяграмотностьидругие,организованныхИМОиБОУДПО«ИРООО» |  | Заместительдиректора по УВР и ВРпедагоги | 100% педагогов освоиликомпетенции, необходимые дляреализации обновленных ФГОСНОО, ООО, СОО, в условияхнехватки в ОО узкихспециалистов, принятыуправленческиерешения повопросураспределенияучебнойнагрузки. |
| 23 | Организовать участие педагогов в работемуниципальныхирегиональныхпрофессиональныхобъединенийповопросамФГОСНОО, ООО,СОО | Втечение | Руководитель Т/Р | Организовать участие в мероприятиях попрофессиональномуразвитию |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 24 | Принять участие в рамкахфункционированияна базе Гимназиимуниципальной площадки «Вместе - забезопасностьдорожногодвижения» | втечение2024-2025учебногогода | Руководитель ОБиЗР | Реализация плана мероприятий муниципальнойплощадки «Вместе - за безопасность дорожногодвижения» |
| 25 | Организовать участиепедагогов в мероприятиях,организованныхнабазеБОУДПО«ИРООО»МКУ«ИМЦСО»понаправлениям:функциональнаядеятельность,внеурочнаядеятельность, урочнаядеятельность и др. | Втечениеучебного года | Заместительдиректора по ВРруководителипедагоги | 100% педагогов освоиликомпетенции, необходимые дляреализации обновленных ФГОСНОО, ООО, СОО, в условияхнехватки в ОО узкихспециалистов, принятыуправленческиерешения повопросураспределенияучебнойнагрузки. |
| 2.2Организацияпубликацийпередовогопедагогическогоопыта |
| 26 | Организоватьпредставлениеипубликацию передового педагогического опыта пореализацииобновленных ФГОС НОО, ООО, СОО в(образовательныхжурналах:«ПедагогическийДАР»,«ОбразованиеОмскойобласти»ит.д. | Втечениеучебного года | Заместительдиректора по УВР классные . ,руководители | Передовойпедагогический опытпореализации обновленных ФГОСНОО,ООО, СООразмещенвобразовательныхжурналах,альманахахит.д.(5%педагогов) |
| 27 | Организоватьучастиепедагоговвраспространении своего профессионального опыта наинтерактивныхобразовательныхпорталахвсетиИнтернет:«Консорциум+».«ЦНППМ»,РУМО,практикиАссоциации«СПЕКТР» | Втечениеучебного года | Заместительдиректора по УВР ,педагоги | Размещение практик ЕМД,участие в конкурсе «Школавшколе»попредставлениюнаставнических практик,представлениеметодической разработкивоспитательногомероприятия.(2педагога) |
| 28 | Организоватьразмещениепередового педагогическогоопытана | Втечение | Ответственны йза размещение | Передовой педагогический опыт пореализации обновленных ФГОС |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | официальномсайте школы | учебного года | информации насайте школы | размещен на официальном сайтешколы.(6 педагогов) |
| 2.3Разработкаучебных,научно-методическихидидактическихматериалов |
| 29 | Разработатьпроверочныеработыпоучебнымпредметамдляпроведениятекущегоипромежуточногооценивания,включаязаданияизбанкапоформированиюфункциональнойграмотности | втечение2024-2025 учебногогода | Педагоги-предметники | Разработаныпроверочныеработыпо учебнымпредметамдляпроведениятекущего ипромежуточного оценивания |
| 30 | Разработатьконтрольно-измерительныематериалы (КИМ)поучебнымпредметам,которыевынесенынаГИА,включаязаданияизбанкапоформированиюфункциональнойграмотности | втечение2024-2025 учебногогода | педагоги | Разработаны контрольно-измерительныематериалы(КИМ)поучебным предметам, которые вынесенынаГИА |
| 31 | РазработатьКИМпопредметам,которыеневынесены на ГИА (ОБЗР, труд (технология) ит.д.),включаязаданияизбанка поформированиюфункциональнойграмотности | втечение2024-2025учебногогода | педагоги | Разработаны КИМ по предметам, которые невынесены на ГИА (ОБЗР, труд (технология) ит.д.),включаязаданияизбанкапоформированиюфункциональной грамотности |
| **3 Методическоесопровождение** |
| 3.1 Работа с кадрами: сопровождение индивидуальных образовательныхмаршрутов педагогов с профессиональнымидефицитами |
| 32 | Адресное методическое сопровождение педагоговчерез реализацию индивидуальных образовательныхмаршрутов(ИОМ)приналичиипрофессиональныхдефицитов по результатам мониторинга методических,предметных, общепедагогических компетенций, в томчислесучетомрезультатов ВПРиГИА | Сентябрь2024года | ЗДУВР | Разработан ИОМ по коррекциизатрудненийпедагогов. |
| 33 | ПроведениеСеминара-практикумапоработеспорталом«Единое содержание общего образования»(https://edsoo.ru/)сцельюосвоения конструкторарабочихпрограмм | До 1сентября2024года. | ЗДУВР , МО, | 100% педагогов успешно освоиликонструктор рабочих программ,разработалиавторскиерабочиепрограммы |
| 34 | Организоватьвзаимныепосещенияуроковпедагогамисцельюпримененияими практикЕМД | Втечениеучебного года | Заместительдиректора по УВР и ВРпедагоги | Разработан графиквзаимопосещенийучебныхзанятий, листы оцениванияуроков. |
| 3.2Работаскадрами:распространениепередовогопедагогическогоопыта |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 35 | Методическое сопровождение участияпедагоговвшкольныхметодическихсеминарах,при подготовке выступлений, в научно-методических и научно - практическихсеминарах,конференциях,конкурсахпрофессионального мастерства(педагогическиймарафон,«Учительгода»,«Педагогическийдебют»и др.),наличиепубликаций,втомчислевинтернет-формах | втечение2024-2025 учебногогода | Заместительдиректора по УВР и ВР  | Принятьучастиевконкурсных испытаниях |
| 36 | Представление опыта работы педагогов, в томчислепоформированиюфункциональнойграмотностивмуниципальныхпредметныхассоциациях | втечение2024-2025 учебногогода | Заместительдиректора УВР и ВР. | Педагогивключенывсоставмуниципальногоактива. |
| 3.3Работаскадрами:сопровождениемолодыхспециалистов |
| 37 | Диагностикапрофессиональныхдефицитовмолодыхпедагоговнаоснованиидиагностической анкеты затруднений и успеховпедагогов в области предметной, методической,психолого-педагогической,коммуникативныхкомпетенций | Сентябрь2024 | заместительдиректорапо УВРпедагоги-наставники | Выявлены дефициты педагогов на основанииэкспертнойоценкипрактическойдеятельности |
| 38 | Теоретическое занятие. Понятия «ФГОС»,«ООП»,«рабочаяпрограмма»,«тематическоепланирование»,«поурочноепланирование».Изучениеинструкциипозаполнениюжурналов Дневник ру. | До10сентября 2024года | Заместительдиректора по УВРучитель-наставник | Выявленыдефицитыпедагоговнаосновании экспертной оценкипрактической(предметно-методической)деятельности |
| 39 | Составлениепланаработына2024-2024 учебныйгод | До15 | Заместитель | Составленпланработыс |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 40 | Посещение уроковмолодогоспециалистасцельюобщегоознакомления с профессиональным уровнем работымолодогоспециалиста. | Сентябрь2024года | Заместительдиректора по УВРучитель-наставник | Оказаниеметодическойпомощиворганизацииурока. |
| 41 | Занятие «Поурочное планирование: формулировка цели,постановка задач урока, структура урока. Различныеклассификациитипологииуроков.Типы,виды уроков» | Октябрь2024года | Заместительдиректора по УВРучитель-наставник | Оказание помощи в осуществлениикачественногопланированияурока. |
| 42 | Посещение уроков опытных педагогов (наставника),обсуждение,самоанализи анализурока. | Октябрь –ноябрь,февраль | Учитель-наставник | Активное взаимодействие снаставником в проектированииучебныхзанятийипедагогическийанализ учебныхзанятий. |
| 43 | ЗанятиеСамоанализ урока/мероприятия.Критериисоставлениясамоанализа урока/мероприятия | Декабрь 2024года | Заместительдиректора по УВРучитель-наставник | Оказаниепомощивосуществлениисамоанализаурока/мероприятия |
| 44 | Заседаниекруглогостола.Тренинг«Педагогическиеситуации.Труднаяситуациянаурокеивыходизнее». | Декабрь2024года | ЗаместительдиректорапоУВР | Умениерешать межличностныепроблемы,ставитьсебявпозицию |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 45 | Совместноеобсуждениевозникшихпроблемнауроке.Подведениеитоговработы за1полугодие. |  | ,педагог-психолог | ученика;формированиепсихологического контакта сообучающимисяиих родителями. |
| 46 | Посещениеуроковмолодогоспециалиста | Декабрь-май | Учитель-наставник | Активное взаимодействие снаставником в проектированииучебныхзанятий,взаимопосещенияипедагогическийанализучебныхзанятийразныхтипов |
| 47 | Анкетирование молодых специалистов «на выходе» навыявлениепрофессиональныхзатруднений,определениестепеникомфортностиучителявколлективе. | Апрель 2025года | Заместительдиректора по УВРучитель-наставник | Выявленыдефицитыпедагоговнаосновании экспертной оценкипрактической(предметно-методической)деятельности:успешностьвхождениямолодогопедагогавновыйколлектив |
| 48 | Подведениеитоговработызагод.Составлениемолодымспециалистом рефлексивного отчетадеятельности,определениезадачнановыйучебный год. Отчет наставника о проделаннойработе,анализработымолодогоспециалиста | Май2025года | заместителидиректора по УВР и ВР,педагоги-наставники | Рекомендации по совершенствованиюпрофессиональнойдеятельности;определеныцелиизадачина новыйучебныйгод. |
| 3.4МетодическоесопровождениепедагоговвпроцессереализацииобновленныхФГОСНОО,ООО,СОО |
| 49 | Организовать мастер-класспоиспользованиюФГИС«Мояшкола» | Январь2025 | Администрация школы. | Повышение уровняцифровой грамотности,использование библиотеки материалов дляпроведенияуроков. |
| 50 | Организовать участие педагогов в реализациифедерального проекта «ШколаМинпросвещенияРоссии» | втечение2024-2025учебногогода | Директор , ЗДУВР и ВР | Педагоги участвуют вмероприятияхпореализациипроекта«ШколаМинпросвещенияРоссии»иразработкиПрограммыразвития. |
| 51 | ОбучающийсеминарпоиспользованиюЭОРи ЦОРвобразовательном процессе | Октябрь2024года | Директор , учитель информатики | Повышениеуровнякомпетентностипедагоговповопросам применения ЭОР и ЦОР в образовательномпроцессе. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | МО |  |
| 52 | Методическийсеминардляучителей«ИзменениявПорядкеаттестациипедагогов» | Сентябрь2024 | ЗаместительдиректорапоУВР | Информационная осведомленность о процедуреаттестации на должность педагог-методист, педагог-наставник. |
| 53 | Индивидуальные консультации для педагогов,которые аттестуются на квалификационныекатегории | Втечениегода | ЗаместительдиректорапоУВР. | Преодолениезатрудненийприподготовкематериаловнааттестациюучителей–предметников,педагоговдополнительногообразования |
| 54 | Круглый стол «Качествоподготовки выпускниковкГИА.ИзменениявВПР,ОГЭ, ЕГЭ». | Декабрь2024 | Заместитель директора, классн рук, педагоги. | Представление положительного опыта учителейГимназии в вопросах подготовки обучающихся кГИА, ВПР,определение способов устраненияотрицательныхдинамикготовностивыпускниковкГИА. |
| 55 | Участие педагогов в семинаре «Функциональнаяграмотностькакобразовательныйрезультат.Оценкафункциональнойграмотности». | Апрель 2024года | Заместительдиректора по ВР ,педагоги | Повышениеуровнякомпетентности100%педагоговпо вопросамформированияфункциональнойграмотности обучающихся. |
| 56 | УчастиевотборемуниципальныхпрактикЕМД. | Октябрь, | Заместитель | ПреставлениетрехпрактикЕМД |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | февраль | директора по УВР.,руководительМО |  |
| **4ОбеспечениереализациисопровожденияобновленныхФГОСНОО,ООО,СООсобучающимися** |
| 57 | Обеспечение участия педагогов школы в мероприятиях, направленных наповышение квалификации педагогическихработниковповопросамвыявления,поддержкииразвитияталантливыхдетей имолодежи. | В течениеучебногогода | Заместитель директорапо УВР,педагоги | УчастиепедагоговвКПК,доляпедагогов, повысивших уровень профессиональныхкомпетенций по выявлению, поддержке и развитиюспособностейи талантов удетейимолодѐжи |
| 58 | Обеспечениеучастияпедагоговвмероприятиях,направленныхнаповышениеквалификации педагогических работников повопросамвыявления,поддержкииразвитияталантливыхдетейимолодежи. | втечение2024-2025 учебногогода | Заместитель директорапо УВРпедагоги | УчастиепедагоговвКПК,доляпедагогов,повысившихуровеньпрофессиональныхкомпетенцийповыявлению,поддержкеиразвитиюспособностейиталантовудетейимолодѐжи |
| 59 | РеализацияпрограммыПрофилактикишкольнойнеуспешности. | Сентябрь2024года | Заместителидиректора: УВР и ВР | РеализацияпрограммыПрофилактикишкольнойнеуспешности. |
| 60 | Реализация программы профориентации всоответствиисучастиемвпроекте«Билетвбудущее»,впрофминимуме. | До1сентября2024года | Заместитель директорапо ВР С.П.Зайдовапедагоги-навигаторы(классныеруководители 6-10классов) | Реализация программы: обучающиеся включены впроект«Билет вбудущее». |
| 61 | Тематические выступления педагога-психологадля педагогов по разъяснению индивидуально-типологических особенностейдетей сОВЗ. | Ноябрь2024года | Педагог-психолог | Повышениепрофессиональнойкомпетентностипедагогов. |
| 62 | Созданиеплановработыпедагога-психологапосопровождениюодарённыхдетейприподготовкеихкконкурсам,ВсОШ,атакжеслабоуспевающих,социально-запущенных неадаптированныхучащихся. | До1сентября2024года | Педагог-психолог, | Реализация планов работы педагога-психолога. |
| 63 | Организация работы классного руководителячерезразныеформыитехнологиисучителями-предметникамивклассе. | В течениеучебногогода | Классныеруководители 1-11классов | Положительнаядинамикарезультатовобученияобучающихся. |
| 64 | Индивидуальнаяработаклассногоруководителясо слабоуспевающими, социально-запущенными, социально неадаптированнымиобучающимися | В течениеучебногогода | Классныеруководители 1-11классов | Положительнаядинамикарезультатовобученияобучающихся, отсутствие детей, состоящих наразныхвидах учета |
| 65 | Организация просветительской работыклассного руководителя с родителями(законными представителями) через разныеформы работы: родительские собрания,консультации(индивидуальные/групповые),рекомендации,памятки,буклеты. | В течениеучебногогода | Классныеруководители 1-11классов | Реализациямодуляпрограммывоспитания«Работасродителями (законным представителями). |
| 66 | Взаимодействие классных руководителей ссоциальными партнерами (Тюкалинскийкраеведческий музей, ,Тюкалинскийпрофессиональныйколледж,МОБУ ДО ДЮЦ, МОБУ ДО СЮН,МОБУДОСЮТ,МОБУДО ДДТ)с цельюреализациипрограммывоспитания. | В течениеучебногогода | Заместитель директорапо ВР С.П. Зайдова.,классныеруководители | Повышениеуровняличностногоразвитияобучающихся. |
| 67 | Использованиеобучающимися школыинформационной образовательной среды иэлектронных(цифровые)ресурсов(цифровыеплатформы «Сферум», «Моя школа», РЭШ,Дневник.ру) для повышения качестваобразования. | В течениеучебногогода | Педагоги-предметники,учителяначальных классов | Активизацияпознавательныхинтересовитворческой активности у обучающихся иповышениекачестваобразования. |